
Amicale des Élèves de l'École Normale Supérieure
Paris-Saclay

Procédure pot/kokarde à l'intention des organisateur·ice·s et des respots

18 mars 2025

ARTICLE 1 : AVANT LE POT/KOKARDE

1. Si vous voulez profiter de leur service : Prévenir DJK (@djk_ensps sur insta). Tarif de base 80€ + 3€ / exté. Prévenir S&L (@sons_et_lumens sur insta) tarif de base 80€ + 3€ / exté.
2. Prévenir la trésorière générale (Marine Bastida) si vous souhaitez ouvrir un hello asso pour inviter des extés. vspace0.5cm
3. Contacter le pole Darbonne pour vérifier la disponibilité des bières et transmettre de vos requêtes particulières.
4. La fiche sécu est à transmettre la veille de la soirée à midi au plus tard. Bien ignifuger les décorations.
5. Un post et des storys doivent être faites sur le compte insta pot_ensps afin de rappeler que la lutte anti-vss est notre priorité durant la soirée. Il faut au moins rappeler la présence de respots anti-vss durant la soirée, le moyen de les identifier à l'aide de t-shirt rose ainsi que les noms et numéros des GC anti-vss à contacter en cas d'urgence.
6. Les perms doivent être tenues par des membres du département/de l'asso organisant la soirée. Il peut exceptionnellement être demandé aux membres du BDE de compléter les plannings.
7. Il faut 3 organisateur·ice·s qui se doivent de rester sobres afin de pouvoir veiller à la sécurité.
8. Commander les BRACELETS d'une COULEUR DIFFÉRENTE de ceux de la soirée précédente, et ALLER LES CHERCHER AVANT LA SOIRÉE (attention aux horaires d'ouverture du service postier, vous ne pourrez pas les récupérer à la dernière minute).
9. Si des courses doivent être déchargées le dimanche, il faut impérativement passer par l'entrée principale et demander l'autorisation au PC sécu. Pour éviter tout refus, prévenir le PC sécu le samedi de votre passage le dimanche, en précisant l'horaire.

ARTICLE 2 : LE JOUR J

1. N'amener les ingrédients et ne faire les cocktails qu'après le passage de la sécurité. **ÉVACUER IMMÉDIATEMENT LES CARTONS ET BOUTEILLES.** Point à surveiller particulièrement par les respots.
2. Les entrées se font sur note positive de 21h à 23h. **FAIRE UN RAPPEL AUX PERSONNES QUI FONT LES ENTRÉES** : même si vous êtes organisateur·ice·s de la soirée, la responsabilité reste celle du BDE. Il est interdit de faire rentrer des personnes extérieures qui ne sont pas inscrites sur le hello asso ou sur la note sans prévenir les respots, qui se réserve le droit de refuser toute demande. **EN CAS DE NON RESPECT** de ces règles, des sanctions seront appliquées envers les personnes ayant faites rentrer des personnes sans autorisations explicites des respots.
3. ...

ARTICLE 3 : DURANT LA SOIRÉE

1. Sur la mezzanine quand vous regardez vers les toilettes :
 - La porte de droite doit être ouverte en continue et bloquée avec un cale-porte. L'espace évier des toilettes, s'il est fermé, n'est pas sous la bonne surveillance des respos anti-vss et représente un danger pour les adhérent·e·s.
 - La porte de gauche de la mezzanine doit être condamné avec des meubles ainsi que des rubalises, afin que personne n'y entre.
2. Alcool "doux" autorisés jusqu'à 20-25°. **PAS D'ALCOOL FORT AUTORISÉ.** Dillution obligatoire jusqu'à des niveaux raisonnables (8° max pour les cocktails, 25° max pour les shots). Un·e respots de la soirée est chargé de vérifier les dosages d'alcool.
3. Fermer toutes les portes lorsque tous le monde quitte le FabLab pour qu'il ne se retrouve pas ouvert avec personne à l'intérieur.

ARTICLE 4 : APRÈS LA SOIRÉE

1. Le BDE n'est pas responsable du rangement. C'est au département / à l'asso organisant la soirée d'assurer la totalité du rangement et du nettoyage de la kfet, la mezzanine et le fablab.
2. Ne pas oublier de vider les POUBELLES et le composte. Nettoyer les grilles des tireuses, vider les bouches d'évacuations d'eau, remettre les sirops, nettoyer la mezzanine, les toilettes et la réserve. Remettre les canapés en bas.
3. AVANT DE PARTIR : vérifier four, réfrigérateur et congélateur, pas de nourriture, d'alcool, de bouteilles ou de cartons de bouteilles à trainer.
4. Nettoyer le fablab, jeter les cartons et décorations inutilisables,
5. UNE CAUTION SERA PRÉLEVÉE SI le rangement/nettoyage n'est pas fait correctement, conformément à la charte des pots.