Réunion InterENS Ludiques 2013

13 janvier 2013 à la Med, ENS Cachan
écrit Pierre Aubertin, relu par Pol Grasland-Mongrain
(paubertin@ens-cachan.fr , pol.grasland-mongrain@ens-cachan.org)

Présents

-Fabrice Valentino (Poussinet)
-Mathieu De Goer ([Med]thieu)
-Julie Gauthier (Bouclette)
-Bottle
-Pol Grasland-Mongrain (Polo)
-Pierre Aubertin (Zaza)
-Jonas Senizergues
-Ping
-[Troll]in
-Titia
-Pauline Boulleaux-Billot-Aubertin
-Solène Bancourt-Delacarte
-Julien Baste (Shadoko)

Localisation de l'événement

Quelle salle ? On a le choix entre le Pavillon des Jardins, la salle salsa en bas du Resto U, le Villon ou le Condorcet
On retient par ordre d'intérêt :
- le PdJ : la taille est bien mais seulement deux salles + un coin buvette
- la salle Salsa + annexe pour le logement + éventuellement 0J avec terrain devant.
- Villon : un peu grand, mais possibilité d'avoir plein de petites salles.

L'idéal serait le PdJ au complter + la salle salsa + des salles annexes (0J, 4C, 5C, Med)

Date et horaires

Date : Du vendredi 26 dans l'après-midi au 28 avril dans l'après-midi 2013

Horaires : on aimerait bien avoir les locaux 24h/24.
-Villon/Condorcet : difficile de la'voir toute la soirée
-PdJ : attention aux réisdents qui y dorment
-salle Salsa : normalement aucun problème

Public visé

Public : Les trois ENS + campus Cachan, ouvert aux extérieurs
Respos inscriptions et communication dans chaque ENS (cf ci-dessous)
On prévoit à la louche entre 60 et 80 inscrits, dont une moitié d'extérieurs

Respos

Interlocuteur principal : Pauline Boulleaux-Billot-Aubertin et Julie Gauthier
Correspondants dans chaque ENS : Fabrice Valentino (Cachan), Pol Grasland-Mongrain (Lyon), Martin Bodin (Ker Lann), Pierre Wolinski (Ulm)
Mathieu De Goer : trésorier
Pierre Aubertin : lien avec les créateurs de jeu
Jonas Senizergues, Vincent Penelle (et probablement d'autres :)): petites mains

Inscriptions

Système de bracelets papiers, indiquant entrée simple, entrée + repas, entrée + repas + logement. Pour les entrées avec repas, présence de cases à cocher sur le bracelet
Si on a plusieurs salles, difficultés pour les contrôles
Correspondants locaux dans chaque ENS qui gère les inscriptions. Informations à demander lors de l'inscription :
Nom / Mail / Téléphone / Repas ? / Hébergement ? / Observations (allergies...)

Nourriture

Inscriptions donnant droit à 6 repas : 2 repas chauds pour le soir, 2 petits déjeuners matin, 2 lunchs pour le midi.
Présence d'une buvette en continu au PdJ qui propose crêpe, sandwich, boissons chaudes et froides et une autre pour les repas à la salle salsa (à confirmer).
Possibilité de préparer des sandwichs pour ceux qui partent le dimanche après-midi

Trésorerie

Voir estimation faite par Pauline.
Dépenses : Bracelets, Nourriture, Sécurité (pas de vigiles au final malgré débat), Affiches/ Flyers.
Recettes : Inscriptions, Buvette, Soirée KFet
A priori, tarif des inscriptions : 10€ pour le week-end, et 22€ pour le week-end avec repas (25 euros après le 15 avril).

Logement

Faire dormir dans la mesure du possible chez des gentils résidents.

Sinon, petite salle du resto U chauffée. Gymnase difficile à avoir et éloigné. Med/Kfet : en dernier recours

Activités

Inscriptions sur les parties de gros jeux, avec planning (à remplir à l'avance dans la mesure du possible)
Règle de quelques jeux affichées sur place.
Jeux de plateau : gros, moyen, petits.
Jeu de rôle : one shot. combien de MJ's, combien de parties, interaction avec les autres ENS.
Grandeur Nature : le samedi après-midi. Argh'tech, Tokyo Train, autres ?
Sporz ou loup-garous : le vendredi soir, pour faire rencontrer les participants ; petits jeux rapides et/ou d'ambiance
LAN's : problème de sécurité, d'installation, etc… donc non.
1 Wii : dans la salle de repos, éventuellement un concours
Tournois : à chaque participation d'un jeu (même si on ne gagne pas) on a un ticket de tombola, qui permet de remporter un lot à la fin du week-end.
Contact éditeur + magasin : Zaza contacte créateurs de jeux, magasins, éditeur, … + négociation pour avoir des jeux à tester en avant-première ou à faire gagner à la tombola
Du coup, stand éditeurs dans le PdJ.

Planning

20/01 : réunion d'organisation 1. Définition du projet.
22/01 : finalisation du premier dossier de présentation de l'événement
23/01 : demande de salles à l'ENS
25/01 : demande de salles au CROUS et au RU
30/01 :
- avoir défini les responsables dans chaque ENS
- avoir une réponse pour les salles
- avoir prévu les documents logistiques (pour les inscriptions)
- contacter chaque ENS pour les impliquer dans l'organisation : MJ pour le jeu de rôle, volonté d'organiser un GN, des jeux de plateau…
- avoir défini un respo affiche, avoir fait le cahier des charges

10/02 : réunion 2. Faire le point sur les salles, sur les premières réponses des ENS pour l'organisation, sur la première maquette d'affiche.
15/02 : avoir contacté les partenaires (éditeurs de jeu, autres ENS pour les GN)
23/02 : avoir l'affiche papier. Les envoyer aux autres ENS.
28/02 : première campagne d'affichage sur les campus. Ouverture des inscriptions. Lancement d'une pub sur facebook. Soirée Kfet à Cachan.

15/03 : première relance pour la pub
17/03 : réunion 3

30/03 : deuxième relance pour la pub, début de la création des équipements pour les GN

12-13-14/04 :
-troisième relance de pub
-pub agressive aux InterENS culturelles.
-Avoir une première version du planning du week-end
Du 19/04 au 25/04 :
-Faire les courses
-Récupérer les bracelets de filtrage
21/04 : réunion 4 et Quatrième relance de pub
25/04 et 26/04 :
-Préparer les repas
-Mettre en place les salles
-Accueillir les gens le vendredi soir
Du 26/04 au 28/04 : déroulement du week-end

05/05 ou 06/05 : réunion 5, bilan des Interludes. Discuter de l'avenir de l'événement.
Fin mai : transmettre le bilan à l'ENS, aux partenaires.