

Comité d'hygiène et de sécurité du 26 juin 2007

Présents : Jean-Paul Brutus, Mathieu Bach, Brigitte Berneron, Yolande Brenaut, Marie-Laure Cabon-Dhersin, Jacques Delaire, Frank Devauchelle, Docteur Ditcharles, Thibault Lemattre, Sylvie Rimsky (représentante de Christian Auclair), Bernard Roux, Marguerite Taret.

Excusés : Eric Savattero, Docteur Medori.

Invitée : Simone Geoffroy

I. APPROBATION DU COMPTE-RENDU DU 13 MARS 2007

Frank Devauchelle souhaite revenir sur la mention suivante inscrite au procès-verbal de la séance du 13 mars 2007 : « Frank Devauchelle prépare une note d'information pour la diffusion des registres d'hygiène et de sécurité ». Le règlement intérieur à l'ordre du jour de la présente réunion définissant les registres d'hygiène et de sécurité, Frank Devauchelle estime inopportun de diffuser une note d'information en sus.

Le comité d'hygiène et de sécurité approuve à l'unanimité le procès-verbal de la séance du 13 mars 2007.

II. BILAN D'ACTIVITE DE L'INGENIEUR DE SECURITE

Yolande Brenaut regrette que le bilan n'ait pas été communiqué aux membres du comité d'hygiène et sécurité avant la séance. Jean-paul Brutus rappelle en effet que les documents étudiés en comité d'hygiène et sécurité doivent être envoyés aux membres au minimum 15 jours avant la réunion.

Frank Devauchelle présente son bilan (voir annexe 1). Il rappelle que l'hygiène et la sécurité représentent 20% de son temps de travail. Un personnel de catégorie C l'assiste, mais part en disponibilité à la rentrée prochaine.

Brigitte Berneron demande à voir les plans de prévention type requis pour le suivi des entreprises extérieures.

Marguerite Taret demande quelles sont les entités chargées de gérer le contenu des armoires à pharmacie installées cette année. Le Docteur Ditcharles pense que cette mission relève de chacune des entités qui disposent d'une armoire à pharmacie, et notamment des secouristes sauveteurs du travail ou des ACMO. Ces derniers pourraient également vérifier le bon fonctionnement des douches oculaires. Le Docteur Ditcharles signale que les armoires à pharmacie ne doivent être en principe utilisées que dans les périodes de fermeture de l'infirmerie.

Brigitte Berneron indique qu'elle crée actuellement un blog destiné aux personnels d'astreinte sur le site Intranet de l'École. Le site servira de main courante et contiendra tous les documents utiles.

Jacques Delaire demande si des exercices d'évacuation sont prévus, car les points de rencontre mentionnés dans le bilan de Frank Devauchelle ne sont pas connus du personnel. Frank Devauchelle répond que des chargés d'évacuation devront être nommés.

Jacques Delaire constate que seules 45 personnes sont formées à la manipulation des extincteurs. Il pense qu'il est indispensable que le personnel, sans nécessité de formation, connaisse les différents types d'extincteurs et les cas dans lesquels ils doivent être utilisés.

Frank Devauchelle répond qu'une formation est indispensable avant l'utilisation d'un extincteur. La priorité de l'École était de former les personnels d'astreinte et les personnels techniques.

Jean-Paul Brutus suggère de planifier des formations aux extincteurs destinées aux personnels des laboratoires à risque dès la rentrée. Frank Devauchelle propose 4 sessions par semestre, soit 8 pour l'année 2007-2008.

Bernard Roux propose de diffuser sur l'Intranet une information sur les extincteurs. Frank Devauchelle souhaite qu'un site spécifique à l'hygiène et à la sécurité soit créé dans l'Intranet de l'ENS. Brigitte Berneron s'en chargera.

III. REGLEMENT INTERIEUR SPECIFIQUE EN MATIERE D'HYGIENE ET DE SECURITE

Le groupe de travail constitué lors du dernier comité d'hygiène et sécurité a rédigé un projet de règlement intérieur que Frank Devauchelle présente aux membres du comité d'hygiène et de sécurité.

Sylvie Rimsky demande que, dans l'article 11 consacré à l'« usage des lasers » de la partie IV « Activités scientifiques et techniques », la mention « et dans une pièce obscure » soit supprimée.

L'article 3 de la rubrique « Hygiène », ainsi rédigé dans sa version initiale « Le stockage éventuel de produits alimentaires est formellement interdit dans des réfrigérateurs ou armoires contenant ou ayant contenu des produits dangereux » est modifié comme suit : « Le stockage éventuel de produits alimentaires doit être réalisé dans des réfrigérateurs réservés à cet usage ».

À la demande de Brigitte Berneron, il est rajouté dans cette même rubrique un article 5 : « Il est interdit de pénétrer ou de demeurer dans l'établissement en état d'ébriété ou sous l'emprise de la drogue ».

Jean-Paul Brutus pense que le règlement intérieur de l'Ecole devrait être complété par des dispositions concernant l'usage d'alcool, de tabac, de stupéfiants etc.

Certains membres souhaitent amender l'article consacré au travail solitaire. Le comité d'hygiène et de sécurité décide après débat de laisser les précisions qui s'avéreraient nécessaires à l'appréciation de chaque entité dans le cadre de son propre règlement intérieur.

Les membres du comité demandent que les numéros de téléphone des secours contenus dans le règlement intérieur soient homogènes, et que le 112 soit indiqué pour les appels à partir d'un téléphone portable.

Pour l'application de la dernière rubrique portant sur le règlement de circulation, des panneaux indiquant la vitesse limitée à 20 Km/heure seront installés sur le campus. Jean-Paul Brutus avertira le directeur du CROUS et les proviseurs des deux lycées du campus de cette nouvelle limitation lors du prochain comité de site.

Le comité d'hygiène et de sécurité adopte à l'unanimité le règlement intérieur relatif à l'hygiène et à la sécurité.

Le règlement intérieur comprenant les modifications susvisées sera soumis à la Directrice de l'ENS de Cachan puis au Conseil d'administration.

IV. INCIDENTS DU DERNIER TRIMESTRE

Frank Devauchelle énonce les incidents du dernier trimestre.

Nature	Période	Description	Intervention/mesures
Alarmes d'évacuation au bâtiment d'Alembert	Avril	Fumée liées aux travaux par point chaud dans le cadre du chantier de climatisation LSV-DSI.	Rappel à l'intervenant du respect des permis de feu Délai supplémentaire de veille restreinte lors de la remise en route quotidienne de la détection automatique
Explosion et forte détonation sur le campus	Mai	Deux adolescents font exploser sur le stade un pétard sonore d'avertissement SNCF	Identification des faits Information auprès du fabricant pyrotechnique
Évacuation par hélicoptère	Mai	Évacuation depuis le stade et par hélicoptère dans le cadre d'un secours sur un grave accident de la route (extérieur au campus)	
Dégâts des eaux suite à de violents orages	Mai-juin	Nombreux dégâts des eaux dans le bâtiment Léonard de Vinci	Nettoyage des canalisations Bâchage d'urgence Travaux de réparation provisoire ou partiels

Odeurs de produits chimiques en salle laser du LPQM	Juin	Odeurs de produits chimiques émanant des conduits de ventilation (reprise probable d'air pollué du PPSM)	Mesures inscrites dans le cadre du déménagement du PPSM
Alarme incendie cocarde	Juin	Fumées émises par les élèves lors de leur animation et jeux	Rappel aux élèves des consignes et interdictions en vigueur

V. ACCIDENTS DU TRAVAIL DU DERNIER TRIMESTRE

Huit accidents du travail ont été comptabilisés pour le personnel au cours du dernier trimestre. La plupart sont des chutes. Un accident est un accident de trajet.

Deux élèves ont subi un accident : l'un a eu lieu lors d'une activité sportive, l'autre est un accident de trajet.

Séance levée à 16 heures 45.

Validation le 2 juillet 2007 par Jean-Paul Brutus

BILAN D'ACTIVITE DE L'INGENIEUR DE SECURITE
de juin 2006 à juin 2007

QUOTITE : 20 % maximum du temps de travail

Composition du service HS : 1A + 1C

ORGANISATION

_Réalisation d'audits et de rapports d'hygiène et de sécurité (HS) :

- Rapport d'audit HS de l'établissement (*site de Cachan*)
- Rapport HS du département BGB et du laboratoire LBPA
- Rapport HS du département de Physique
- Rapport HS du département de Chimie et du PPSM
- Rapport HS du département EEA
- Rapport HS du LMT
- Rapport HS du laboratoire SATIE (*site de Cachan*)
- Rapport HS du LPQM

_2 visites de sécurité à l'antenne de Bretagne *site de Ker Lann*

_Rédaction du projet de règlement intérieur spécifique à l'hygiène et sécurité

_Suivi des entreprises extérieures :

- rédaction d'un plan de prévention type pour les interventions sur le site de Cachan*
- rédaction et mise en place des plans de préventions spécifiques pour 14 entreprises intervenantes*
- rédaction et mise en place de protocoles de sécurité pour les entreprises d'enlèvement de déchets dangereux*

_Mise en place des documents techniques amiante (DTA) pour l'ensemble des bâtiments du site de Cachan

_Registres particuliers: -*mise en place des registres spéciaux de dangers graves et imminents*
 -*refonte et mise en place des registres d'hygiène et de sécurité*
 -*correction et refonte des registres ERP de sécurité incendie*
 -*réalisation d'une maquette de registre de sécurité (recueil de contrôles obligatoires)*

_Mise en place d'équipements de surveillance de travailleurs isolés (DATI) à l'attention des veilleurs, et personnels d'astreinte (attachés de permanence et ouvriers de sécurité...).

_Début de mise en place de la signalisation de sécurité (points de rassemblement, locaux à risques particuliers...).

_Refonte des consignes et matériels d'intervention des personnels d'astreinte

_Pré-rédaction d'un classeur de présentation générale des locaux à risques

_Suivi des habilitations électriques des personnels (*STL, laboratoires, départements...*)

_Suivi des manifestations exceptionnelles (gala des élèves, forums et colloques...)

_Diagnostic des machines dangereuses dans les ateliers des services techniques

_Recensement et suivi techniques des appareils sous pression dans l'ensemble des installations (LBPA, PPSM, BGB, STL, Zone Lycée LdV...)

FORMATIONS : *Mise en place, organisation et/ou participation (effectifs)*

- _ Stages initiaux de secourisme SST (>45)
- _ Session de recyclage SST (>10)
- _ Stage sur la prévention du risque incendie (manipulation extincteurs) (>45)
- _ Sessions de recyclage SSI pour les attachés de permanence et ouvriers de sécurité (>15)
- _ Formation au risque chimique (LPQM) (>10)
- _ Formation SSIAP 1 (1)

CONTROLE ET MESURES

- _ Contrôles de radioprotection : mesures physiques au niveau des zones surveillées (LBPA)
- _ Ventilations spécifiques : mesures des vitesses frontales des sorbonnes (PPSM, Chimie...)
- _ Mesures acoustiques : équipements de jardiniers, machines-outils, ventilations spécifiques

MISE EN ŒUVRE TECHNIQUE

Risque incendie

- Mise en place d'issues de secours réglementaires au centre sportif
- Mise en place d'issues de secours provisoires au bâtiment Cournot
- Suivi des contrôles du système de sécurité incendie (SSI)
- Suivi et mise en place des extincteurs (~800)
- Modernisation du SSI : mise en place d'un CMSI supplémentaire + reprises de détections
- Suivi des permis feu
- Opérations de réparations des trappes de désenfumage du bâtiment Léonard de Vinci

Risque électrique :

- Renforcement de la prise en compte des contrôles obligatoires dans le cadre des travaux de maintenance
- Contrôles préventifs d'installations électriques par caméra thermique

Risque trajet :

- Plan d'équipements des véhicules en kit de sécurité
- Remplacement de la tondeuse des jardiniers (risque de renversement)

Prévention des chutes de hauteur :

- Opération de mise place de garde-corps en terrasse du bâtiment d'Alembert (*travaux en juillet 07*)
- Suivi des contrôles des appareils de levage

Risques mécaniques et bruit

- Suivi de la mise en conformité de l'ascenseur du pavillon des jardins
- Remplacement de matériels bruyants (souffleurs, tondeuses...)
- Aide au déménagement de marbres d'optique du laboratoire (LPQM)
- Participation au suivi de l'achat EPI dans les laboratoires, départements et services
- Suivi de la mise aux normes de cuves d'air sous pression (risque d'explosion mécanique)
- Réfection de vitrages dangereux dans le hall Villon du bâtiment d'Alembert

Gestion des déchets dangereux

- Suivi de l'élimination des solvants et produits chimiques de laboratoires (~4T)
- Nouveau contrat d'élimination des déchets spéciaux (*en cours de mise en place*)

MISE EN ŒUVRE TECHNIQUE (SUITE)

Équipements d'urgence

- Mise en place d'armoires à pharmacie dans chaque structure à risques du site de Cachan
- Pose de couverture anti-feu dans les locaux à risques particuliers
- Installations de douches et fontaines oculaires (DGM, ateliers des services techniques...)
- Achat de kits d'intervention d'urgence en cas d'épandage de produits dangereux
- Sécurisation de l'alimentation électrique porterie (*travaux en cours*)
- Installation de bacs à sable dans les postes HT/BT
- Plan de mise en place du double appel téléphonique dans les ascenseurs
- Achat de fauteuils roulant d'évacuation

Suivi de rénovation et de mise en conformité des locaux (aspects HS):

- Préparation du programme de rénovation des laboratoires PPSM, LBPA et SATIE
- Préparation de l'opération de mise en conformité ERP du bâtiment Cournot
- Plan de réaménagement des ateliers des services techniques

Nouveau bâtiment IFR (aspects HS):

- Coordination SSI du chantier
- Suivi de la mise en place des dispositifs d'urgence (*asservissements des ventilations...*)
- Suivi des standards des pièces à risques particuliers (L3, zones surveillées radioactives, locaux de stockage des produits dangereux...)

INTERVENTIONS D'URGENCE

_liées à des risques chimiques (explosion, odeurs, produits abandonnés...) :	9
_liées au risque incendie ou assimilé (alarmes d'évacuation, fumées...) :	10
_liées à des phénomènes météorologiques (tempête, orages...) :	4
_liées à des accidents (évacuation, premiers soins...) :	4
_liées à des actes de malveillance (projectiles dangereux, mélanges explosifs...):	2
_liées à des incidents électriques (coupure générale...) :	2